ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 211.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 9 horas con 0 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. ALFONSO NOH CAB, AGENTE MUNICIPAL DE CHUN-EK**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0411084492324**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control, verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades

Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 9 horas con 15 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL CHUN-EK HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

ALFONSO NOH CAB
AGENTE MUNICIPAL
CHUN-EK

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 212.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 8 horas con 15 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. CARMELO DELFIN KU CANCHE, AGENTE MUNICIPAL DE CHANCHÉN**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0411054612255**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

A. Carmelo Ku Canche

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 8 horas con 30 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

CARMELO DELFIN KU CANCHE
AGENTE MUNICIPAL
CHANCHÉN

AGENCIA MUNICIPAL
CHANCHEN
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 213.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 9 horas con 15 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. MIGUEL ANGEL CHI SONDA, AGENTE MUNICIPAL DE PACH-UITZ**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0411080212118**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

Miguel A Chi Sonda

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 9 horas con 30 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

MIGUEL ANGEL CHI SONDA
AGENTE MUNICIPAL
PACH-UITZ

AGENCIA MUNICIPAL
PACH UITZ
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 214.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 8 horas con 45 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. LILIA CANSINO BAEZ, AGENTE MUNICIPAL DE NUEVO CHANYAXCHE**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0411058007872**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 9 horas con 0 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL NUEVO CHAN YAXCHE HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

LILIA CANSINO BAEZ
AGENTE MUNICIPAL
NUEVO CHANYAXCHE

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 215.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 9 horas con 30 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. JUSTO PANTI CAUICH, AGENTE MUNICIPAL DE XMEJÍA**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0412037929249**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 9 horas con 45 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL XMEJIA HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

JUSTO PANTI CAUICH
AGENTE MUNICIPAL
XMEJÍA

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 216.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 9 horas con 30 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. ISABEL CHABLE EK, AGENTE MUNICIPAL DE XKIX**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0404025172890**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 9 horas con 45 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL XKIX HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

ISABEL CHABLE EK
AGENTE MUNICIPAL
XKIX

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 217.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 9 horas con 0 minutos del 26 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. FRANCISCO DAVID POOT KUK, AGENTE MUNICIPAL DE RAMÓN CORONA**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0405026433375**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 9 horas con 15 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

FRANCISCO DAVID POOT KUK
AGENTE MUNICIPAL
RAMÓN CORONA

AGENCIA MUNICIPAL RAMON CORONA HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

RAMON CORONA HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 218.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 11 horas con 30 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. PEDRO CRUZ OJEDA, AGENTE MUNICIPAL DE EL PEDREGAL**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0405104987953**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control, verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades

Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 11 horas con 45 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL TRES VALLES EL PEDREGAL HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

PEDRO CRUZ OJEDA
AGENTE MUNICIPAL
EL PEDREGAL

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 219.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 10 horas con 15 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. MARIA DE LOS ANGELES UC YE, AGENTE MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO J. MUJICA**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0403028268886**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control, verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan

estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 10 horas con 30 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL FRANCISCO J. MUJICA HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

MARIA DE LOS ANGELES UC YE
AGENTE MUNICIPAL
SAN FRANCISCO J. MUJICA

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 220.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 11 horas con 15 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. EDUARDO YAH CAAMAL, AGENTE MUNICIPAL DE CHENCOH**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0406085193519**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control, verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades

Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 11 horas con 30 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA CHENCOH
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

EDUARDO YAH CAAMAL
AGENTE MUNICIPAL
CHENCOH

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 221.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 11 horas con 30 minutos del 26 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. FLORENTINO AKE POOT, AGENTE MUNICIPAL DE PAKCHÉN**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0402000177956**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control, verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades

Florentino Ake Poot

Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 11 horas con 45 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL PAKCHEN HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

Florentino Ake poot

FLORENTINO AKE POOT
AGENTE MUNICIPAL
PAKCHÉN

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 222.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 9 horas con 15 minutos del 26 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. MIGUEL ANGEL MEJIA CONTRERAS, AGENTE MUNICIPAL DE SAN ANTONIO YAXCHE**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0386087893078**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

Miguel A. Maza C.

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 9 horas con 30 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

...IA MUNICIPAL
SAN ANTONIO
YAXCHE
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

MIGUEL ANGEL MEJIA CONTRERAS
AGENTE MUNICIPAL
SAN ANTONIO YAXCHE

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 223.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 9 horas con 45 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. GUADALUPE FRANKLIN PECH UCAN, AGENTE MUNICIPAL DE CHUNHUAYMIL**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0386058824491**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

AGENCIA MUNICIPAL CHUNHUAYMIL HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 10 horas con 0 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL CHUNHUAYMIL HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

GUADALUPE FRANKLIN PECH UCAN
AGENTE MUNICIPAL
CHUNHUAYMIL

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 224.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 11 horas con 30 minutos del 28 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. ISSAC ISAMEL CAUICH CAUICH, AGENTE MUNICIPAL DE XBILINCOK**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0387104367656**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 11 horas con 45 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL XBILINCOK HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

ISSAC ISAMEL CAUICH CAUICH
AGENTE MUNICIPAL
XBILINCOK

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 225.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 9 horas con 30 minutos del 28 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. ROMAN DE JESUS ZIB POOT, AGENTE MUNICIPAL DE CHUNYAXNIC**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0387012503184**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 10 horas con 0 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL CHUNYAXNIC HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

ROMAN DE JESUS ZIB POOT
AGENTE MUNICIPAL
CHUNYAXNIC

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 226.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 10 horas con 0 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. SAMUEL MAY MAY, AGENTE MUNICIPAL DE SAN BERNARDO HUECHIL**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0389070694471**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 10 horas con 15 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL
SAN BERNARDO
HUECHIL
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

SAMUEL MAY MAY
AGENTE MUNICIPAL
SAN BERNARDO HUECHIL

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 227.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 14 horas con 30 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. JOSE ABRAHAM CAUICH PUC, AGENTE MUNICIPAL DE XCALOT-AKAL**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0389082626374**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 14 horas con 45 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL XCALOT-AKAL HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

JOSE ABRAHAM CAUICH PUC
AGENTE MUNICIPAL
XCALOT-AKAL

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 228.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 10 horas con 45 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. JOSE TRICILIO DZIB CAUICH, AGENTE MUNICIPAL DE KATAB**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0390008042809**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

AGENCIA MUNICIPAL KATAB HOPELCHÉN CAMPECHE 2024-2027

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 11 horas con 0 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL KATAB HOPELCHÉN CAMPECHE 2024-2027

JOSE TRICILIO DZIB CAUICH
AGENTE MUNICIPAL
KATAB

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 229.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 13 horas con 15 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. FELIPE CHI CHAN, AGENTE MUNICIPAL DE EL POSTE**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0392023986388**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 13 horas con 30 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL EL POSTE HOPELCHEN CAMPECHÉ 2024-2027

FELIPE CHI CHAN
AGENTE MUNICIPAL
EL POSTE

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 230.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 9 horas con 15 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. JOSE ALFREDO CAAMAL MOO, AGENTE MUNICIPAL DE RANCHO SOSA**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0393004339284**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 9 horas con 30 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

JOSE ALFREDO CAAMAL MOO
AGENTE MUNICIPAL
RANCHO SOSA

AGENCIA MUNICIPAL
RANCHO SOSA
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 231.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 9 horas con 45 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. SAULO BEH NOH, AGENTE MUNICIPAL DE SANTA ROSA XTAMPAK**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0388015328619**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 10 horas con 0 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL SANTA ROSA XTAMPAK HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

SAULO BEH NOH
AGENTE MUNICIPAL
SANTA ROSA XTAMPAK

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 232.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 13 horas con 45 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. EUGENIO RAMIREZ CAUICH, AGENTE MUNICIPAL DE YAXCHE-AKAL**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0393041237616**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 14 horas con 0 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

AGENCIA MUNICIPAL
YAXCHE-AKAL
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

EUGENIO RAMIREZ CAUICH
AGENTE MUNICIPAL
YAXCHE-AKAL

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 233.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 13 horas con 0 minutos del 26 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. RODOLFO CERVANTES EUAN, AGENTE MUNICIPAL DE CRUCERO SAN LUIS**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0396058481211**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 13 horas con 15 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

RODOLFO CERVANTES EUAN
AGENTE MUNICIPAL
CRUCERO SAN LUIS

NCIA MUNICIPAL
CRUCERO
SAN LUIS
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 234.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 8 horas con 0 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. ELISEO CAUICH MAY, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE XMABEN**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0409061241889**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 8 horas con 15 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

COMISARIA MUNICIPAL
XMABEN
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

ELISEO CAUICH MAY
COMISARIO(A) MUNICIPAL
XMABEN

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 235.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 13 horas con 30 minutos del 26 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. JOSE DEL CARMEN LOPEZ CANCHE, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE XCAN-HA**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0411009138221**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Jose Del C. Lopez C

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 13 horas con 45 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

COMISARIA MUNICIPAL XCANHA HOPELCHEN CAMPECHE 2024 2027

JOSE DEL CARMEN LOPEZ CANCHE
COMISARIO(A) MUNICIPAL
XCAN-HA

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 236.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 8 horas con 30 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. ALFREDO EK GONZALEZ, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE CANCABCHÉN**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0408044760621**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 8 horas con 45 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

ALFREDO EK GONZALEZ
COMISARIO(A) MUNICIPAL
CANCABCHÉN

COMISARIA MUNICIPAL
CANCABCHEN
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 237.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 10 horas con 0 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. RODOLFO DEL ANGEL KU UC, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE CHUNCHINTOK**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0407052681890**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las _____ horas con _____ minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

_____
LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

COMISARIA MUNICIPAL
CHUNCHINTOK
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

_____
RODOLFO DEL ANGEL KU UC
COMISARIO(A) MUNICIPAL
CHUNCHINTOK

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 238.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 10 horas con 30 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. YANUARIO AYIL TORRES, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE VICENTE GUERRERO ITURBIDE**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0401022660349**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 10 horas con 45 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

COMISARIA MUNICIPAL
VICENTE GUERRERO
ITURBIDE
HOPELCHEN CAMPECHE
2024 2027

YANUARIO AYIL TORRES
COMISARIO(A) MUNICIPAL
VICENTE GUERRERO ITURBIDE

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 239.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 11 horas con 45 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. SILBERIO CHE CHAN, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE KONCHÉN**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0399059788111**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 12 horas con 0 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

COMISARIA MUNICIPAL KOMCHEN HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

SILBERIO CHE CHAN
COMISARIO(A) MUNICIPAL
KONCHÉN

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 240.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 13 horas con 0 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. JOSE ANTONIO RAMOS PINO, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE SANTA RITA BECANCHÉN**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398060400542**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 13 horas con 15 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

COMISARIA MUNICIPAL SANTA RITA BECANCHEN HOPELCHEN CAMPECHE 2024-2027

JOSE ANTONIO RAMOS PINO
COMISARIO(A) MUNICIPAL
SANTA RITA BECANCHÉN

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 241.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 8 horas con 30 minutos del 24 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. DAVID RIVERO MEDINA, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE XCUPIL CACAB**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0397012036555**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 8 horas con 45 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

COMISARIA MUNICIPAL
XCUPIL CACAB
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

DAVID RIVERO MEDINA
COMISARIO(A) MUNICIPAL
XCUPIL CACAB

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 242.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 13 horas con 15 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. GAUDENCIO CHE MOO, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE XCULOC**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0385018447021**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 13 horas con 30 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

COMISARIA MUNICIPAL
XCULOC
HOPELCHÉN, CAMPECHE
2024-2027

GAUDENCIO CHE MOO
COMISARIO(A) MUNICIPAL
XCULOC

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 243.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 11 horas con 0 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. AURORA EUNISE LUGO CARRILLO, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE SAN JUAN BAUTISTA SAHCABCHÉN**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0391027710395**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

Aurora E.

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 11 horas con 15 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

COMISARIA MUNICIPAL
SAN JUAN BAUTISTA
SAHCABCHEN
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

AURORA EUNISE LUGO CARRILLO
COMISARIO(A) MUNICIPAL
SAN JUAN BAUTISTA SAHCABCHÉN

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 244.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 14 horas con 15 minutos del 27 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. GABRIEL CHI COUH, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO SUC-TUC**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0395081561835**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 14 horas con 30 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

COMISARIA MUNICIPAL
SAN FRANCISCO
SUC-TUC
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027

GABRIEL CHI COUH
COMISARIO(A) MUNICIPAL
SAN FRANCISCO SUC-TUC

ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y VERIFICACIÓN MENSUAL A JUNTAS, COMISARÍAS Y AGENCIAS MUNICIPALES DEL GASTO CORRESPONDIENTES AL APOYO ESTATAL

FOLIO: 245.

En la Ciudad de Hopelchén, Municipio del mismo nombre, Campeche, siendo las 8 horas con 45 minutos del 25 de 08 del 2026, el **C. LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS**, personal adscrito al Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0398127205238**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, hace constar que la Autoridad Auxiliar cuyo nombre y cargo se señalan a continuación, acudió a las oficinas que ocupa el Órgano Interno de Control del H. Ayuntamiento de Hopelchén, que se encuentra ubicado en Calle 19, No. Ext. 70 entre Calle 20 y 22, Colonia Centro, C.P. 24600, Hopelchén, Campeche, a efecto de hacer constar los siguientes: ----------

----------**HECHOS**----------

En las oficinas, y en la hora y fecha mencionadas, el **C. MARCOS BACILIO POOT AKE, COMISARIO(A) MUNICIPAL DE ICH-EK**, quien se identifica con credencial para votar de folio número **0394061402836**, expedida a su favor por el Instituto Nacional Electoral, documento que se tiene a la vista y en que se aprecia una fotografía cuyo rasgos fisionómicos corresponden a su portador, a quien en este acto se le devuelve al haberse cumplido el fin para el que le fue solicitado; comparece ante este Órgano Interno de Control con el **OBJETIVO DE INICIAR EL PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN y VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA Y COMPROBATORIA DE SUS GASTOS CORRESPONDIENTE AL RECURSO DEL APOYO ESTATAL DEL MES DE JULIO DEL AÑO EN CURSO**, ministrado por el H. Ayuntamiento del Municipio de Hopelchén, la cual fue programada mediante el Calendario Anual de Comprobaciones para el Ejercicio Fiscal 2026, de conformidad a los artículos 13, párrafo segundo, de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche para el Ejercicio Fiscal de 2026; 20 y 45 del Presupuesto de Egresos del Municipio de Hopelchén para el Ejercicio Fiscal 2026; 4, 33, 35 y 36 de los Lineamientos para la Administración, Aplicación, Ejecución, Comprobación y Control de los Recursos Públicos que se Otorguen y Recauden las Juntas, Comisarias y Agencias del Municipio de Hopelchén. ----------

Acto seguido, el personal adscrito al Órgano Interno de Control expone a la Autoridad Auxiliar, que la documentación justificativa y comprobatoria de su gasto es recibida para su posterior revisión y análisis, por lo que no implica que no existan errores, omisiones o irregularidades en su contenido, los que, en su caso, se le harán de su conocimiento. ---------

Asimismo, la Autoridad Auxiliar sujeta a revisión manifiesta que, con este acto, se compromete atender los requerimientos, observaciones y recomendaciones que durante el procedimiento de revisión le formule el Órgano Interno de Control. ----------

Finalmente, el personal adscrito al Órgano Interno de Control previene a la Autoridad Auxiliar que el Órgano Interno de Control podrá, ante la negativa a entregar información, así como los actos de simulación que se presenten para entorpecer y obstaculizar la actividad de control,

verificación y supervisión, así como las omisiones que contravengan estos Lineamientos será sancionado conforme a la Ley General de Responsabilidades Administrativas, independientemente de las medidas de apremio a que puedan ser sujetos las autoridades auxiliares en términos de los artículos 43, 44 y 45 de los Lineamientos precitado. ----------

No habiendo más hechos que hacer constar, y habiendo explicado a la Autoridad Auxiliar el alcance de los trabajos a desarrollar, se da por concluida la práctica de esta actuación, siendo las 9 horas con 0 minutos de la misma fecha en que fue iniciada. Asimismo, previa lectura de lo asentado, la firma al margen y al calce de todos los que en ella intervinieron. ----------

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

LIC. GEARMI ANTONIO NOVELO MISS
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

POR LA AUTORIDAD AUXILIAR

MARCOS BACILIO POOT AKE
COMISARIO(A) MUNICIPAL
ICH-EK

COMISARIA MUNICIPAL
ICH-EK
HOPELCHEN CAMPECHE
2024-2027